

# 臺北市立松山家商外務交通隊值勤守則

109.8.1 版

本校交通隊於 107 學年度由學務處開會研議將「交通隊大隊長」職稱正名為「交通隊隊長」，職責與更名前同

## 《交通隊成立宗旨》

交通隊主要負責全校同學上學、放學之交通安全，另外訓練隊員全體熟悉事前報備、事後回報制度，主動報告的自我負責責任心態與良好習慣，藉以達成學生進入社會前之養成教育。

## 《交通隊各職務職責》

### 一、隊長(設 1 人)

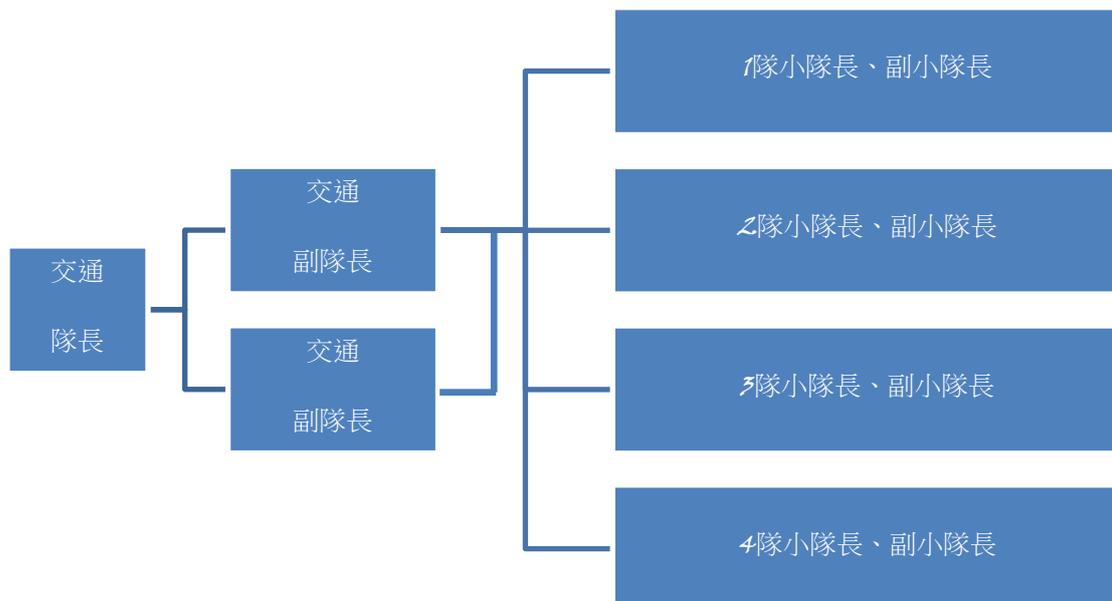
統籌交通隊全般執行事項，督導每日各隊執勤狀況，各項迎新、送舊活動計畫籌辦，及與校內各處室協調事宜。

### 二、副隊長(設 2 人)

協助隊長執行各項活動事務，督導每日各隊執勤及點名狀況，必要時代理隊長實施職責。旗下領導 2 個隊伍，負責公假單申請，隊伍值勤訓練。

### 三、小隊長(設 4 人)、副小隊長(設 4 人)

1. 小隊長負責鑰匙保管及交接、開關門、服裝、執勤訓練，有事則由副小隊長代理。
2. 需負責關心、熟知隊員狀況。
3. 副小隊長負責各隊伍人員到勤點名狀況。



## 《值勤勤務內容》

一、每日上學、放學準時於 2 號門實施值勤。

二、值勤時間

1. 週一、週二、週四：上午 07:10~07:35，下午 16:05 前出校門口值勤。

2. 週三、週五(無早自習)：上午 07:20~07:40，下午 16:05 前出校門口值勤。
3. 統一出校門後 5 分內如未到則視為遲到，最後 5 分內到則視為未到。

### 三、人員管制與規範

1. 值勤前由各隊小隊長確實點名，小隊長未到時委由副小隊長代理。
2. 值勤時檢查服裝需合於校規，配備反光衣、交通長短桿、個人用口哨。
3. 每日上午下執勤後，人員統一管制於值勤室(招標室)。
4. 每週週會時間，人員統一管制於值勤室實施訓練活動。

### 四、特殊不值勤時間

1. 段考期間，上學、放學均不值勤。
2. 2 年級校外教學旅行時，由 1 年級主值。
3. 如遇各科科遊，須先完成協調(前後週對調)。
4. 放學時機未到路口燈號管制時段(16:00~16:30)。

### 五、特殊活動時間支援

1. 學校上、下學期家長日(週六)[15 名]
2. 一年級實彈射擊[20 名]
3. 學校任大考考場
4. 參與校外全民國防活動

### 六、交通隊訓練

訓練旨在訓練交通隊員全體熟悉事前報備、事後回報制度、有事情要記得講、主動報告、自我負責責任心態等良好習慣。

1. 每日上午值勤後全員到籃球場實施訓練，主由小隊長及副小隊長教學、驗收，隊長及副隊長實施督導驗收
2. 幹部訓練
3. 開會
4. 裝備及場地維護

### 七、交通隊獎勵

1. 三年級畢業時敘獎，校級幹部獎(3 名)，熱心服務獎(最多 15 名)
2. 生輔組榮譽獎章制度
3. 每週值勤全勤嘉獎 1 次(2 年紀續任者加倍)，另需考核執勤狀況調整獎勵
4. 擔任幹部期末另有獎勵、列計學習歷程
5. 凡出席率者，核予實際公務服務時數(一學期最多 8 小時)
6. 參加特殊時間活動支援

### 八、交通隊懲處

1. 無故曠職達當週 50%值勤次數者警告 2 次
2. 無故曠職達當週 30%值勤次數者警告 1 次
3. 不服幹部指導、難以溝通者視情況懲處
4. 視當週值勤天數狀況調整曠職之處分

### 九、交通隊經費

統由家長會支應，年度金額 11,000 元，採實報實銷制。

- 十、如有未盡事宜，學務處保有調整及最終解釋權之權利，有權適時修正或終止相關活動辦理事宜，並保有最終解釋權之權利。

## 附件

### 交通隊訓練課表

《訓練課表》時間?

週次	訓練課題	內容	
1	隊員熟悉		
2	互動表達		
3	冷笑話	白癡猜謎或冷笑話 每個人回饋一個吐槽點	
4	才藝表演	相互學習	

#### 學習向度

1. 找事情的核心
2. 從裡面外面、不同方面看事情、站在別人角度看事情
3. 健康
4. 失敗&壓力
5. 人生
6. 感情

#### 團體:

進化拳:蛋、雞、恐龍

原蟲、猩猩、武士、金城武林志玲

三星拱珠:塑膠湯匙、乒乓球、三人勾手成一組

母雞搬蛋:鑰匙圈、乒乓球、釣魚線或膠帶、杯子，2~4~10人，可設置地形

毛線搬球:毛線、輕的塑膠球，可設置地形

急不得:測量剛捲尺、乒乓球、窄口杯子，單人

服從遊戲:遮眼聽從別人指示完成動作，類似打西瓜，放硬幣到紙板

神奇的棍子:連接吸管，雙手用7的手勢撐住，手離開即重新來

水管接接樂:類似鋪報紙，用水管接球排排接

傳話遊戲:

睜眼說瞎畫:

#### 5 3 1 反饋

五個在此課程學到的點

三個能夠運用的方法/改善的點

一個立即行動

???

遺失的卡片:每個人只能問自己的顏色?