

臺北市立松山家商 113 學年度第 1 學期 室內設計 科教學研究會會議議程

壹. 時間：中華民國 113 年 8 月 29 日(星期四)下午 12 時 00 分

貳. 開會地點：室內設計科分組教室

參. 主持人：李銘龍

記錄：黃珮雅

肆. 列席人員：

伍. 出席人員：如簽到表

陸. 主席致詞：

- 一. 歡迎新學年室內設計科新夥伴：實習組長葉映彤組長、116 導師張琇雅老師（數學）、117 導師洪伶老師（英文）、吳祐綺老師、鄭巧明老師
- 二. 歡迎本學期實習老師：黃珮雅老師（導師實習 216、課務實習李銘龍老師）、黃昱凱老師（導師實習 217、課務實習李雅婷老師）

柒. 工作報告：

- 一. 感謝室內設計科支援處室行政老師：學務處訓育組陳琪玲組長、實習處實習組葉映彤組長。
- 二. 室設科 113 學年教師請假狀況：蔡明潔老師育嬰假續請 1 年。
- 三. 感謝暑期支援國中輔導營：李銘龍老師、教育博覽會：李銘龍老師。全體支援擔任二升三暑期輔導課、一升二暑期輔導課課務的室設科老師們。電腦教室軟體更新續約及派送：李雅婷老師、何佳倫老師。
- 四. 感謝張文諺老師指導全國家事類技藝競賽，辦理室內設計職種選手選拔、報名並安排暑期技藝競賽選手培訓事務。
- 五. 感謝李雅婷老師支援電腦教室及室設專業教室管理教師

捌. 討論事項：

一、共同議題：

提案一：113 學年度第 1 學期教學相關議題，提請討論。

1. 擬訂各科教學計畫、教學進度、命題教師(含學藝競賽)、審題教師及補考閱卷教師。
2. 推選各科教學研究會「臺北市第 26 屆高職行動研究」撰稿人，投稿截止日約為 5 月中旬。
3. 推動「公開授課」並擬定相關日程表，詳如附件 32-34。

說明：

- (1)113 學年度公開授課辦理教師為全校任課老師，請各科將上、下學期分別辦理授課的教師名單填入下表。

113 學年度上學期公開授課教師	陳琪玲、林菁閔、李雅婷、何佳倫、吳祐綺
113 學年度下學期公開授課教師	李銘龍、張文諺、鄭巧明、葉映彤

(2)擬於本學期辦理授課的老師，請於 9 月 30 日前提交授課表單電子檔至教學組，以便公告於學校網站。

(姜艾廷幹事：chiangemily2003@cloud.ssvs.tp.edu.tw)

(3)公開授課辦理後，請於一週內提供授課表件(含表 1 至表 3)電子檔至教學組。

(4)請協助檢核 112 學年度公開授課一覽表，如有誤植請聯繫教學組分機 212：



4. 研訂「學校本位教師專業成長研習」講題、時間。
5. 教師進修、研習心得報告、專題報告等工作之推展，請討論。
6. 研擬教學所需之軟體、圖書、設備等，以提昇教學品質。
7. 各科教師如何利用共同時間成立、參加及運作專業社群，請討論。
8. 教師教學檔案之準備。

決 議：

本會決議如下，「臺北市第 26 屆高職行動研究」選搞人：何佳倫。

提案二：請各科提供 114 學年可供實習教師人數。

說 明：依據教育部來函規定，實習學校需將各科實習名額公告於全國教育實習資訊平台(<http://eii.ncue.edu.tw>)，請各教學研究會討論並考量科內指導教師人數，研擬各科可提供實習教師人數。

決 議：

本會決議如下，提供 6 位實習教師人數。

提案三：請各科討論如何將新課綱議題融入教學，每學期每個主題請乙位老師協助將課程融入教學並提出教育成果，請將推派名單列入會議紀錄，並於各學期末前將教育成果(含課程單元活動設計、學生心得報告或學習單或作品…等成果)送課務組彙整。

113 學年度「議題融入教學之教育成果製作」工作分配表
(113 年 8 月經科主任及科召同意後實施)

科別	113 學年議題融入教學
國貿科	生命
會計科	國際教育
應英科	資訊、科技
商經科	原住民族教育
廣設科	性別平等
資處科	能源

室設科	家庭教育
體育科	人權、法治
國文科	品德、閱讀素養、多元文化
(上)社會科 (下)自然科	社會科：兒童權利公約(CRC)融入教學 自然科：安全、防災+戶外教育
(上)健護科 (下)國防科	環境、海洋
餐服科	生涯規劃
數學科	戶外+安全

說 明：

1. 108 課綱導入 19 項議題融入，陸續有來函要求學校提供議題融入的教案及實施成果。
2. 教務處配合本校教學研究會數量，整併 19 項議題為 13 大項，(1)性別平等、(2)人權、法治、(3)環境、海洋、(4)資訊、科技、(5)能源、(6)家庭教育、(7)原住民族教育、(8)品德、閱讀素養、多元文化、(9)生命、(10)安全、防災、(11)生涯規劃、(12)戶外教育、(13)國際教育，請各科依分配之議題融入教學。
3. 社會科及自然科因人數較少，上學期為社會科，下學期為自然科。
4. 健護科及全民國防科因只有一位教師，上學期為健護科，下學期為全民國防科。
5. 參考資源網

站：<https://cirn.moe.edu.tw/WebContent/index.aspx?sid=25&mid=11736>

決 議：

本會決議如下，113 學年度上學期由鄭巧明老師、下學期由李雅婷老師執行家庭教育議題融入課程教學。

提案四：請各科討論有關財團法人技專校院入學測驗中心基金會辦理 113 年試題樣本蒐集作業一案。

說 明：此次樣本蒐集執行方式採紙筆測驗(專業群科為選擇題畫卡；共同科目國文、共同科目英文及外語群英語類專二為非選擇題樣卷施測)，上述測驗時間以不超過 100 分鐘為限。每班施測一科目，由高三導師填寫參與施測意願及科目調查表後，測驗中心承辦人將主動聯繫告知實際施測科目，並於週五班會課或學術性社團中實施。請科內將有意願施測的班級名單提供教務處教學組。

※備註：本次施測科目為共同科目國文、共同科目英文、外語群英語類專二、設計群(色彩原理/造形原理/設計概論)及商業與管理群(商業概論/數位科技概論/數位科技應用/會計學/經濟學)。各班可填寫一種以上科目的施測意願，最終由測驗中心決定實際施測科目。

決 議：

本會決議如下，由張文諺老師排定後繳交資料。

提案五：因應教育部推動「國際教育」與北市「優質學校」教育政策，請各科每學年推選「國際教育」(可與課務組議題融入教學的國際教育主題合一)或「SDGs 融入」課程實施教師，每科至少 1 人，每年於四月底前繳交實施成果至圖書館。圖書館將規劃於校慶週或期末前辦理成果展，實施方式可自選為為 A0 課程海報展、師生實體作品展、校內研習分享、或教案繳交等方式。(如課程規劃或實施，有參考已經公布的教材，請於成果繳交時備註說明)

決議：

本會決議如下，由林菁閔老師擔任課程實施教師。

二、各科議題：

提案六：國文科：

(一)修訂「113 學年度校內國語文競賽實施辦法」並選派相關工作人員。

(二)修訂「113 學年度校內作文檢定實施計劃」(附件 16)。

※因上學期高一、高二作業抽查科目為校內作文檢測，請國文老師協助於第一次及第二次期中考後妥善保管作文。

(三)擬訂 113 學年度第 1 學期國文科學藝競賽範圍及命題教師。

(四)三魚網學生閱讀心得投稿校內批閱事宜。

(五)國文「閱讀與寫作」之課程綱要、教材編選與評量方式。

(六) 113 學年度上、下學期期中重補修授課教師排序：

重修科目/開課學期	排序 1	排序 2	排序 3	排序 4	排序 5	排序 6	排序..
高一下國語文/1131 學期中							
高一下國語文閱讀與寫作/1131 學期中							
高二下國語文/1131 學期中							
高二下國語文閱讀與寫作/1131 學期中							
高一上國語文/1132 學期中							
高一上國語文閱讀與寫作/1132 學期中							
高二上國語文/1132 學期中							
高二上國語文閱讀與寫作/1132 學期中							
高三上、高三下國語文/1132(114.06)							
高三上、高三下閱讀與思辯/1132(114.06)							

※高一下、高二下重修於 113 學年度第 1 學期期中週六、日上課；高一上、高二上重修於 113 學年度第 2 學期期中週六、日上課；高三上、高三下重修於 113 學年度第 2 學期 6 月第 1-8 節上課。上課時間由教學組排定，授課教師排序得由雙方協調互調。

提案七：英文科：

(一)請教師協助調查及確認各班各項英文檢定資料，並於 9 月 13 日前回覆調查表至教學組彙整(調查表將於 9 月 2 日發放)。

(二)討論如何提升學生英語能力、輔導學生通過英文相關檢定，及鼓勵學生參加商教英檢並通過三級測驗。

(三)「商教學會 113 年度英語能力測驗」於 9 月 16 日起公告並由各班學藝股長辦理收費及收件，9 月 23 日(星期一)中午於力行樓三樓自修教室辦理統一報名作業，敬請教師協助宣導並鼓勵同學報名。

(四)討論 113 學年度下學期高一、高二校內多益檢定：

(1)依據現行實施要點，測驗成績占英語聽講之學期總成績 20%，是否保留本條文並確實實施。

(2)未依排定時間上機檢測之缺考學生，參加校內多益檢定補考之標準。

(五) 113 學年度上、下學期期中重補修授課教師排序：

重修科目/開課學期	排序 1	排序 2	排序 3	排序 4	排序 5	排序 6	排序 7
高一下英語文(不含應英)/1131 學期中							
高一下英語聽講(不含應英)/1131 學期中							
高二下英語文(不含應英)/1131 學期中							
高二下英語聽講(不含應英)/1131 學期中							
高一上英語文(不含應英)/1132 學期中							
高一上英語聽講(不含應英)/1132 學期中							
高二上英語文(不含應英)/1132 學期中							
高二上英語聽講(不含應英)/1132 學期中							
高三上、高三下英語文 (不含應英)/1132(114.6 月)							
高三上、高三下英文閱讀與翻譯(不含應英) /1132(114.6 月)							

※高一下、高二下重修於 113 學年度第 1 學期期中週六、日上課；高一上、高二上重修於 113 學年度第 2 學期期中週六、日上課；高三上、高三下重修於 113 學年度第 2 學期 6 月第 1-8 節上課。上課時間由教學組排定，授課教師排序得由雙方協調互調。

提案八：數學科：

(一)擬訂 113 學年度第 1 學期數學科學藝競賽範圍及命題教師。

(二)113 學年度上、下學期期中重補修授課教師排序：

重修科目/開課學期	排序 1	排序 2	排序 3	排序 4	排序 5	排序 6	排序 7

高一下數學/1131 學期中							
高一下數學/1131 學期中							
高一上數學/1132 學期中							
高二上數學/1132 學期中							
高三上、高三下應用數學/1132(114.6月)							

※高一下、高二下重修於 113 學年度第 1 學期期中週六、日上課；高一上、高二上重修於 113 學年度第 2 學期期中週六、日上課；高三上、高三下重修於 113 學年度第 2 學期 6 月第 1-8 節上課。上課時間由教學組排定，授課教師排序得由雙方協調互調。

提案九：會計科：

(一)113 學年度上、下學期期中重補修授課教師排序：

重修科目/開課學期	排序 1	排序 2	排序 3	排序 4	排序 5	排序 6	排序..
高一下會計學/1131 學期中							
高一下記帳實務/1131 學期中							
高二下會計學/1131 學期中							
高二下會計軟體應用(貿會經) /1131 學期中							
高二下會計實作(會資)/1131 學期中							
高一上會計學/1132 學期中							
高一上記帳實務/1132 學期中							
高二上會計學/1132 學期中							
高二上會計軟體應用(貿會經) /1132 學期中							
高二上會計實作(會資)/1132 學期中							
高三上、高三下財務會計應用/1132(114.6月)							

※高一下、高二下重修於 113 學年度第 1 學期期中週六、日上課；高一上、高二上重修於 113 學年度第 2 學期期中週六、日上課；高三上、高三下重修於 113 學年度第 2 學期 6 月第 1-8 節上課。上課時間由教學組排定，授課教師排序得由雙方協調互調。

提案十：國貿科：

(一)113 學年度第 2 學期期中及暑期(114 年 7-8 月)重補修授課教師排序：

重修科目/開課學期	排序 1	排序 2	排序 3	排序 4	排序 5	排序 6	排序

高三上、高三下經濟分析/1132(114.6月)	商經科師資						
高三上、高三下產銷實務/1132(114.6月)							
高一上商業概論(114.7月)							
高二上經濟學(114.7月)							
高一下商業概論(114.8月)	商經科師資						
高二下經濟學(114.8月)							

※高三上、高三下重修於 113 學年度第 2 學期 6 月第 1-8 節上課；高一上、高二上重修於 114 年暑期 7 月上課；高一下、高二下重修於 114 年暑期 8 月上課。上課時間由教學組排定，授課教師排序得由雙方協調互調。

提案十一：商經科：

(一)113 學年度第 2 學期期中及暑期(114 年 7-8 月)重補修授課教師排序：

重修科目/開課學期	排序 1	排序 2	排序 3	排序 4	排序 5	排序 6	排序
高三上、高三下經濟分析/1132(114.6月)							
高三上、高三下產銷實務/1132(114.6月)							
高一上商業概論(114.7月)	國貿科師資						
高二上經濟學(114.7月)							
高一下商業概論(114.8月)							
高二下經濟學(114.8月)							

※高三上、高三下重修於 113 學年度第 2 學期 6 月第 1-8 節上課；高一上、高二上重修於 114 年暑期 7 月上課；高一下、高二下重修於 114 年暑期 8 月上課。上課時間由教學組排定，授課教師排序得由雙方協調互調。

提案十二：資處科：

(一)請 101-110 班、114-115 班數位科技概論授課教師，於開學後第一次授課時教導高一同學熟悉酷課雲及 Google Classroom 操作。

(二)113 學年度第 2 學期期中及暑期(114 年 7-8 月)重補修授課教師排序：

重修科目/開課學期	排序 1	排序 2	排序 3	排序 4
高三上電腦軟體應用 (貿會經資應)/1132(114.6月)				
高三下電腦軟體應用 (貿會經資應)/1132(114.6月)				
高一上數位科技概論(貿會經應銷售)/(114.7月)				
高一上資訊科技(貿會經應體銷售)/(114.7月)				

高二上數位科技應用(貿會經應)/(114.7月)				
高一下數位科技概論(貿會經應銷售)/(114.8月)				
高一下資訊科技(貿會經應體銷售)/(114.8月)				
高二下數位科技應用(貿會經應)/(114.8月)				

提案十三：廣設科、室設科：

(一)請 111-113 班、116-117 班生活科技授課教師，於開學後第一次授課時教導高一同學熟悉酷課雲及 Google Classroom 操作。

決 議：依據學校相關規定辦理，由生活科技課何佳倫老師教導學生熟悉酷課雲及 Google Classroom 操作。

玖. 臨時動議

暑期期間葉映彤老師參與麥克筆創意研習-藝系列，作品與心得分享。

暑期期間林菁閔老師參與生活美學與藝術研習，作品與心得分享。

暑期期間陳琪玲老師參與研習，作品與心得分享。

拾、散會(下午 2 時 00 分)

臺北市立松山家商 113 學年度第 1 學期

教學研究會開會簽到單 科別：室內設計科

開會事由：室設科第一次教學研究會

開會時間：中華民國 113 年 8 月 29 日(星期四)下午 12 時 00 分

開會地點：本校室設分組教室

主持人：李銘龍科主任

記錄：黃珮雅

列席人員：

出席者：

姓名	簽到處	姓名	簽到處	姓名	簽到處
柳景沅		黃珮雅	黃珮雅		
李銘龍	李銘龍	黃昱凱	黃昱凱		
陳琪玲	陳琪玲				
林菁閔	林菁閔				
張文諺	張文諺				
李雅婷	李雅婷				
葉映彤	葉映彤				
何佳倫	何佳倫				
吳祐綺	吳祐綺				
鄭巧明	鄭巧明				
蔡明潔	(育嬰留停)				