



全體同學應於教室內安靜休息。

2. 提醒同學午休時間若逗留教室外將登記勸導，使用手機者依校規處置。

二、申請外出規定：與家長聯繫後，填寫外出證明單請完成三步驟：①上下聯導師欄位-請導師簽名②下聯生活輔導組欄位-請教官/學創老師簽名③下聯交給警衛後，始得外出。

三、重申請假規定：

1. 請事假或病假一日內，家長證明可填寫於假卡正面或背面，務必請家長填寫請假事由與簽名，或於備註欄填寫事由旁請家長簽名。

2. 即便沒有登記缺曠課，系統仍然可進行請假(任何假別都可以)，缺曠課登入因為有時間差問題，有時候會延後但仍然會補登記，勿認為暫時沒有缺曠課就不需要請假。

3. 若需請身心調適假，假單上務必提供家長手寫證明(敘述造成原因及產生的身心症狀)及簽名，輔導老師將進行後續關心。

四、改銷過作業：

1. 每一警告乙次需進行2小時勞服，每小過需6小時勞服。

2. 銷過方式請至校務行政系統，請同學於開始，使用銷過單格式，進入個人帳號/個人紀錄/獎懲查詢/設定學期後查詢(查詢哪一學期被登記的處分)及點選申請/送出銷過單/列印/完成服務時數後，請依下列步驟完成銷過手續：

(1) 警告：家長-導師-教官/學創簽名後，繳交至生輔組。

(2) 小過以上：家長-導師-輔導老師-教官/學創簽名後，繳交至生輔組；惟小過需要一個月考核期，繳交一個月後無再次發生同樣處分才可銷過，大過為三個月。

(3) 銷過使用的服務時數，教師占一半時數，另外一半時數需要處室認證(如輔導室、學務處、教務處等所有處室在內)，如不符上述規定將予以退件。

五、反詐騙宣導：以下為近期詐騙手法前五名，若同學察覺疑似詐騙狀況，請撥打反詐騙專線165或報案專線110。



回 條

(※請沿虛線裁切，並於每週二放學前經導師簽章後，繳回學務處訓育組※)

\_\_\_\_年\_\_\_\_班已於\_\_\_\_月\_\_\_\_日向全班宣讀 113-1 第 7 週學務通報(113/10/7-113/10/11)

導師簽章\_\_\_\_\_

### 參、課外活動組

- 一、本學期社課時間：10/11、10/18、11/8、11/22、11/29、1/3
- 二、社團清單已經放在各社團抽屜中。
- 三、班級社團名單及社團上課地點，已經在 10/4 放在班級櫃。
- 四、請同學至指定地點上課。

### 肆、衛生組

- 一、本週六 10/12 下列班級設有侯用校長甄選考場：105、205、305。  
請同學完成講桌整理、黑板清潔、圾垃桶及回收籃清空，桌面及抽屜清空，桌子對齊、椅子靠攏，黑板及地面保持乾淨。離開時門窗關閉不要上鎖。
- 二、重申請大家發揮公德心不用將廚餘倒在洗手台 手搖飲料不要亂在廁所的垃圾桶 體量打掃廁所班級的辛苦 再拜託同學們 否則學校將會取消訂購外食政策。
- 三、衛生組再次提醒：請有訂購 10 月桶餐要“月繳”的同學，如果 11 月要繼續吃桶餐，請到衛生組拿午餐加訂申請表，並於 10/15 前將午餐申請表及要繳的午餐費用帶來繳現金，未在當月 15 日前訂購完成繳費者，恕不受理)，每月之訂餐不會再另行調查意願。11 月份用餐數為 21 天，午餐費 1365 元
- 四、有申請午餐補助第二批第三批送件同學，補助款已於 10/9 入帳。

### 伍、健康中心

- 一、10 月的健康促進議題為「健康體位」，同學可至健康中心拿取學習單填寫，總分 80 分以上，可記嘉獎或消警告。



### 第一屆長期照顧永續發展論壇-高齡照顧與健康生活 競賽簡章

- 一、主辦單位：台灣高齡服務管理學會、中華法律風險管理學會。
- 二、協辦單位：弘光科技大學老人福利與長期照顧事業系(所)、八福銀髮服務股份有限公司(愛長照)、社團法人餘裕社會福利發展協會。
- 三、報名期限：至 113 年 10 月 15 日(二)止。
- 四、競賽方式：資料初審通過入圍進入複賽。
- 五、報名方式：將各競賽項目要求資料 mail 至 [elderservice100@gmail.com](mailto:elderservice100@gmail.com)。
- 六、複賽時間：113 年 12 月 06 日(五)，下午 13:00-17:00。
- 七、複賽地點：弘光科技大學 國際會議廳與川廊(L 棟 B2)。

活動網頁



### 回 條

(※請沿虛線裁切，並於每週二放學前經導師簽章後，繳回學務處訓育組※)

\_\_\_\_年\_\_\_\_班已於\_\_\_\_月\_\_\_\_日向全班宣讀 113-1 第 7 週學務通報(113/10/7-113/10/11)

導師簽章\_\_\_\_\_