



112 學年度第 2 學期第 3 週

學務通報

編輯指導：張瑞賓
編輯督導：劉文宏
處室組長：高鳳蓮、洪啟翔、謝欣芳、劉憬旻
執行編輯：張佳正
出刊日期：113 年 2 月 23 日



壹、訓育組

3/1 辦理各科優良生選舉，請同學投下你神聖的一票。

★學務通報回條未繳班級
(近三週內)

第 2 週(113/02/16-113/02/22)

110、213、214、302、
306、313、316、318

貳、課外活動組

無

參、生輔組

一、點名單為重要文件，除授課老師、導師、副班長外(副班長請班長或風紀代理之外)，其餘人員一律禁止塗改，違規項目依校規實施處份。

二、辦理銷過注意事項：

- (1)申請前請先自行上學生成績系統查詢申請之懲罰是否已經申請過銷過
- (2)銷過單每一個事由產生的處分須寫一起(同一天同一個事由產生的處分要寫在同一張銷過單)
- (3)到學務處、總務處、輔導室等處室所做的專案銷過證明，如果為影印本則需要請處室的師長蓋章。
- (4)申請警告銷過者完成勞動服務時數即可繳交銷過單，但申請小過、大過銷過者仍須等待考核期結束後始可消除。

三、上課期間無故在外遊蕩不進入教室，依無故曠課實施處分(小過)。

肆、體育組

112 學年度第 2 學期每週 SH150 推動紀錄表 <https://reurl.cc/YVqkyX>



112-2 SH150填報

伍、衛生組

一、112 學年度第 2 學期學生午餐費補助作業開始受理申請，欲申請午餐補助的同學請於 2 月 29 日(四)前填好申請表、領據並附上證明及存摺影本(本人的)繳交至衛生組。

二、欲申請 4 月至 6 月午餐加退訂的同學，請於 3/15 (五)前提出申請並將申請表送到衛生組，逾時將不受理。

三、健康中心：默德納 XBB 1.5 接種須知，如右→QR CODE。



德納XBB.1.5接種須知



回 條

(※請沿虛線裁切，並於每週二放學前經導師簽章後，繳回學務處訓育組※)

____年____班已於____月____日向全班宣讀 112-2 第 3 週學務通報(113/2/23-113/2/29)

導師簽章_____