

# 臺北市立松山家商 113 學年度第 2 學期 成績登錄注意事項



- 登錄試別：一二年級期末考、日常考查、學期成績
- 登錄時間：**114.06.23 (星期一) 至 114.06.30 (星期一) 止。**
  - 請各位老師於 **114.06.13(五)** 前測試自己的帳號及密碼是否可正常登入，如無法登入，或成績輸入有任何問題，請立即洽註冊組處理 (分機 221、222)。
  - 各位教師之授課班級、科目、成績比例若有誤，請告知註冊組更正。
- 登錄方法：新校務行政系統  
(左側選單)一般教師→教師成績登錄→輸入「平時」及「期末」→先暫存→列印成績→確定成績無誤後→**\*\*欲傳送項目選擇「學期」**→按下「成績傳送」(即已回存、鎖定)。

座號	學號	姓名	學籍狀態	成績身分	及格標準	自訂一(學期)	系統學期成績	調整分數	學期成績	備註	質性文字描述
					60				0		
					60				0		
					60				0		
					50				0		
					60				0		
					60				0		

**注意：無論有無分次段考，所有科目最後皆需送出「學期」**

- 注意事項：
    - 如有學生未修習某科目者(如特教生)，請授課老師打『X:其他』，否則該科成績會以「0」分核計。
    - 學期補考預定 7/9、7/10 舉行。**
  - ※**期末考缺考同學亦同，請任課教師勿自行提前補考。**
- 學期成績可補考標準如右：
- | 身分別 | 及格標準     | 補考標準     |
|-----|----------|----------|
| 一般生 | 60       | 40       |
| 身障生 | 40       | 30       |
| 原住民 | 40→50→60 | 30→40→40 |
| 技優生 | 50→50→60 | 40       |
- 預計 7/5(五)公告成績線上查詢，如有成績須修正，請任課教師填寫成績更正記錄表。
  - 另考科目亦請於時限內登錄成績。
  - 扣考同學仍可參加評量，任課教師繳送成績後，註冊組會再執行缺曠 1/3 以上同學成績 0 分計算。
  - 學生之考試座位表如有特殊需求者，請於 114.06.20(五)前告知註冊組，逾期請老師自行於座位表上劃記更正。
  - 學期「重補修結束後」請老師盡快送成績及授課進度表。