

簽 於學務處衛生組

113 年 1 月 5 日

主旨：檢送臺北市松山家 112 學年度第一學期第一次膳食委員會會議記錄， 簽請核示。

說明：

一、本次會議於 113 年 1 月 2 日(星期二)中午 12:10 舉行，地點簡報室

二、會議由張瑞賓校長擔任主席主持會議。

擬辦：奉核可後，會議記錄陳閱後存查。

承 辦 單 位

決 行

教師兼劉景旻
衛生組
0108/0845

教師兼劉文宏
學務主任
0108/0910

敬會 總務處

0108/0835

教師兼張銀盛
總務主任
0108/1700

臺北市立松山高級商業家事職業學校

112 學年度第 1 次膳食委員會議程

開會時間：113 年 1 月 2 日(星期二)12:10

開會地點：簡報室

主 持 人：張瑞賓校長

出席人員：如簽到表

記 錄：劉憬旻

議程：

一、 張瑞賓校長致詞

本次開會提案決議結果將列入下學年度總務處桶餐招標採購之參考依據

會議中請家長代表提出對於這學年度二家桶餐廠商之看法，有訂餐學生代表對於二家吃起來的感想。

高二學生代表：上將公司比較好吃，如果有附湯會更好，但以現在價格 60 元，如有水果品質也不會太好。

孫恕潔家長代表：其它學校食家安公司大家比較不會訂，對於提升價格 5 元應沒有太大差異，另外桶餐的溫度及口味等都有一定的規定。

陳君偉家長代表：提供二家廠商競爭方式，提高同學訂桶餐的意願度，另一方面家長及老師也可鼓勵同學多訂桶餐。

劉文宏主任：當時招標以供餐規模最後決定食家安公司及上將公司得標。

丁碧慧主任：滿意度是否能列入招標參考

張瑞賓校長：就現狀去投標，投標條件符合，只能參考

邱逸民老師：如果附湯應會剩很多，水果也會剩。

二、衛生組工作報告

1. 桶餐目前執行狀況

(1)截至 12 月統計高一訂餐人數為 455 人 高二訂餐人數 185 人 高三訂餐人數 88 人 共 728 人，退訂人數幅度不大。

(2)高三 301.305.306.307.310 以上班級訂餐人數未達 8 人，需至活動中心打備餐。

(3)採月繳方式人數為 14 人

(4)學期初有發生一年級的班級抬錯餐桶外，目前抬餐秩序比上學年度好。

2. 本學期依合約菜色為每日二肉二菜，單週乳品、雙週果汁。

3. 11/24(五)至食家安公司及上將公司二家公司進行廠商訪查

4. 本學期二家廠商滿意度調查，同學填答對二家的滿意程度都有到達七成的滿意結果。

5. 目前經營大樓烤肉區仍發現同學會將飲料杯等垃圾不處理丟在班級垃圾袋，就直接往烤肉區丟棄影響特教組上課環境，已多次進行宣導改善，但仍有部份同學無法遵守。

三、討論提案

案由一：討論 113 學年度桶餐招標之供應內容

說明：(一)午餐供應型式：1. 桶餐 2. 盒餐 3. 桶餐+盒餐

(二) 供應廠商之擇定：

1. 每日 2 家以上廠商同時供應，每班級擇定 1 家供應。

2. 每日 2 家以上廠商同時供應。

3. 其他_____ (例如：2 家廠商以月份為單位輪流供應)

(三) 供應內容：

1、每餐多少元？○60 元○65 元○70 元

2、每人每餐應以供應主食與副食○菜○湯及水果○次 / 週、奶類○次 / 週之規劃。

決議：

(一)午餐供應型式：桶餐+盒餐

(二) 供應廠商之擇定：每日 2 家以上廠商同時供應，每班級擇定 1 家供應贊成人數 6 票，2

家廠商以月份為單位輪流供應贊成人數 7 票，擇定以 2 家廠商以月份輪流供應。

(三) 供應內容：

1、每餐多少元？ 60 元 1 票，65 元 9 票，70 元 3 票，每餐 65 元最高票通過，

另如招標需增加每餐金額則授權總務處做處理。

2、每人每餐之規畫？維持現況二肉二菜、單週乳品、雙週果汁、每月增加特餐項目。

案由二：修正外食訂購管理辦法部份內容

說明：原內容(三)學生訂購注意事項：訂購外食所產生的垃圾及廚餘皆由班級自行處理，請同學確實做好廚餘及回收分類，班級垃圾袋若不足由班級自行購買。若是外訂餐食產生的垃圾出現在校園內不該出現的地方，如：熱食部、合作社、廁所、樓梯間等將計入違規次數，違規累積達一定次數後，取消外食訂購政策。

決議：修正外食訂購管理辦法部份內容

修正內容如下：(三)學生訂購注意事項：訂購外食所產生的垃圾及廚餘皆由班級自行處理，請同學確實做好廚餘及回收分類，班級垃圾袋若不足由班級自行購買。若是外訂餐食產生的垃圾出現在校園內公共區域不該出現的地方，如：合作社、廁所、樓梯間、活動中心、特教組苗圃等將計入違規次數，

違規累積達一定次數後，取消外食訂購政策。

四、臨時動議

無

五、散會(13:10)

臺北市立松山高級商業家事職業學校

112 學年度第 1 次膳食委員會簽到表

開會時間：中華民國 113 年 1 月 2 日(星期二)12：10

開會地點：簡報室

主持人：張瑞賓校長

出席人員：

編號	姓 名	簽 到	備註
1	張瑞賓校長	張瑞賓	
2	巫嘉倫秘書	巫嘉倫	
3	劉文宏主任	劉文宏	
4	張銀盛主任	請假	
5	丁碧慧主任	丁碧慧	
6	賴怡君主任教官	賴怡君	
7	洪啟翔組長	洪啟翔	
8	劉憬旻組長	劉憬旻	
9	胡書銘老師	胡書銘	
10	龔妍如老師	請假	
11	邱逸民老師	邱逸民	
12	家長代表	周新學	
13	家長代表	張如雲	
14	家長代表	張如雲 陳麗珍	
15	學生代表	黃 喻	
16	學生代表	徐德勝	
17	學生代表	韓睿心	