

松山家商校園災害防救委員會 108 年第 1 次會議紀錄

壹、時間：108 年 4 月 15 日（星期一）上午 11 時 00 分

貳、地點：綜合大樓二樓 簡報室

參、主席：張校長瑞賓

肆、會議出席人員：詳會議簽到表

紀錄：葉秋季組長(代理)

伍、主席致詞：(略)

陸、工作報告：

一、為配合『108 年度教育部補助「直轄市及縣（市）政府辦理防災教育計畫」暨「高級中等以下學校防災校園建置計畫」』作業說明，基礎建置類防災校園建置學校應組成校園災害防救委員會，為利業務推動，擬依規定召開。

二、為因應 4 月 25 日教育局所屬防災教育輔導團到校訪視，所需文件擬於會議上進行討論。

柒、提案討論：

議題一、松山家商校園災害防救委員會組織章程、組織架構確認。

說明：本校過往曾制定「緊急應變處理小組設置要點」，參考該要點精神，初步研擬出「松山家商校園災害防救委員會設置要點」（附件 1），文字及組織架構均採用「107 年校園災害防救計畫書」資料，敬請於會議上進行確認。另請同步確認「校園災害防救委員會名冊」（附件 2）、「校園緊急應變組織分工表」（附件 3）編制是否妥當。

決議：（一）「校園災害防救委員會設置要點」執行秘書改由總務主任擔任。

（二）修正後的文件，右上角要加註修正日期。

（三）「松山家商校園災害防救委員會設置要點」經修正後通過。

（四）「松山家商校園災害防救委員會名冊」經修正後通過。

（五）「松山家商校園災害防救應變組織分工表」經修正後通過。

議題二、配合 4/25 防災教育輔導團到校輔導視訪，需相關處室協助辦理事項。

說明：依據「108 年度防災校園建置輔導重點及常見問題」（附件 4），需相關處室配合事項如下：

（一）表 2.1，請人事室協助提供最新的全校教職員資料，以製作聯絡清單。

（二）表 2.3，請教官室協助提供防災地圖電子檔(前任主任教官告知檔案

存在主任教官的電腦中)。

(三)表 2.5，請學務處衛生中心協助盤點該中心可供防災之用的物品清冊。

(四)表 3.1、3.2，請教務處、學務處或教官室協助徵求相關防災教案二到三件(目前僅取得邱麗滿老師的教案)，以為此次視訪之用。另外並請討論有無可能組成教學團隊。

(五)表 3.3，請輔導室協助，將防災教育納入家長日及親師座談會進行宣宣導。另請學務處協助，思考有無可能結合校慶或運動會進行防災教育宣導。

(六)表 3.4，請學務處及輔導室協助推廣 1991 報平安留言。

(七)表 4.1，預計下次開會提供草擬之防災演練計畫、腳本，屆時敬請一級主管協助修正內容。

決議：(一)請總務處設計表格方便各處室提供資料或清單。

(二)請學務處提供辦理防溺講座資料。

(三)請教官室舉行地震車體驗活動及防災相關教案資料。

(四)請學務處於週會協助宣導 1991 報平安留言。

(五)總務處於訪視前提出防災演練計畫、腳本之草案，不另行開會檢討，直接請一級主管協助修正內容。

捌、散會(下午 12 時)